

Zmluva o výkone činnosti zodpovednej osoby za dohľad nad ochranou osobných údajov a o spracúvaní osobných údajov prostredníctvom sprostredkovateľa

1. Zmluvné strany:

1.1 Sprostredkovateľ

Ing. Ľubomír Janoška
Eugena Suchoňa 52
902 01 Pezinok
IČO: 11831367
(ďalej len „sprostredkovateľ“)

1.2 Prevádzkovateľ

Obec Šelpice
Šelpice 195
919 09 Šelpice
IČO 00682225
zastúpený: Ružena Opálková, starosta
(ďalej len „prevádzkovateľ“)

2. Postavenie zodpovednej osoby

- 2.1. Prevádzkovateľ poveruje dňom 25.5.2018 sprostredkovateľa na výkon kompetencií zodpovednej osoby za dohľad nad ochranou osobných údajov¹.
- 2.2. Sprostredkovateľ nebol právoplatne odsúdený za trestný čin, čo doloží prevádzkovateľovi výpisom z registra trestov v termíne do 1 mesiaca od podpisu tejto zmluvy.

3. Sprostredkovateľ sa ako zodpovedná osoba zaväzuje poskytnúť prevádzkovateľovi počas platnosti tejto zmluvy nasledovné služby:

3.1. Služby implementácie ochrany osobných údajov

3.1.1. Analýza práv a povinností prevádzkovateľa vyplývajúcich z jeho postavenia.

- a) identifikácia informačných systémov, v ktorých je právnym základom súhlas dotknutej osoby²,
- b) identifikácia informačných systémov, v ktorých je právnym základom zmluva, v ktorej je dotknutá osoba zmluvnou stranou³,
- c) identifikácia informačných systémov, v ktorých je právnym základom zákonná povinnosť prevádzkovateľa spracúvať osobné údaje dotknutej osoby⁴,
- d) identifikácia informačných systémov, v ktorých je právnym základom ochrana životne dôležitých záujmov dotknutej osoby alebo inej fyzickej osoby⁵,
- e) identifikácia informačných systémov, v ktorých prevádzkovateľ spracúva osobné údaje vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci⁶,
- f) identifikácia informačných systémov, v ktorých je právnym základom oprávnený záujem prevádzkovateľa⁷ (vrátane zákonného práva prevádzkovateľa spracúvať osobné údaje dotknutej osoby),
- g) identifikácia informačných systémov, v ktorých je prevádzkovateľ povinný alebo oprávnený spracúvať všeobecné identifikátory fyzických osôb⁸,

1 čl. 37 Nariadenia GDPR

2 čl. 6 ods. 1) písm. a) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 (ďalej len „Nariadenie GDPR“)

3 čl. 6 ods. 1) písm. b) Nariadenia GDPR

4 čl. 6 ods. 1) písm. c) Nariadenia GDPR

5 čl. 6 ods. 1) písm. d) Nariadenia GDPR

6 čl. 6 ods. 1) písm. e) Nariadenia GDPR

7 čl. 6 ods. 1) písm. f) Nariadenia GDPR

8 čl. 87 Nariadenia GDPR

- h) identifikácia informačných systémov, v ktorých je prevádzkovateľ povinný alebo oprávnený spracúvať osobitné kategórie osobných údajov⁹,
- i) identifikácia informačných systémov, v ktorých je prevádzkovateľ povinný alebo oprávnený spracúvať osobné údaje týkajúce sa uznania viny za trestné činy a priestupky¹⁰,
- j) identifikácia informačných systémov, v ktorých prevádzkovateľ vykonáva profilovanie alebo automatizované rozhodovanie¹¹,
- k) identifikácia informačných systémov, v ktorých viacerí spoloční prevádzkovatelia spracúvajú osobné údaje¹².

3.1.2. Analýza dokumentačných povinností prevádzkovateľa

- a) určenie rozsahu povinnej a odporúčanej dokumentácie,
- b) určenie metodiky pre splnenie povinnosti informovať dotknuté osoby o spracúvaní osobných údajov v jednotlivých informačných systémoch,
- c) určenie metodiky pre splnenie povinnosti evidencie činností spracúvania osobných údajov v jednotlivých informačných systémoch,
- d) určenie metodiky pre vypracovanie „záznamov o spracovateľských činnostiach“,
- e) určenie metodiky pre vypracovanie „posúdenia vplyvu na ochranu osobných údajov“,
- f) vypracovanie „posúdenia vplyvu na ochranu osobných údajov“ vrátane návrhu nápravných opatrení a návrhu akceptácie rizík.

3.2. Priebežný dohľad zodpovednej osoby

3.2.1. Školenia

Sprostredkovateľ vykoná pravidelné preškolenie zamerané na poskytovanie informácií a poradenstva prevádzkovateľovi a zamestnancom, ktorí vykonávajú spracúvanie, o ich povinnostiach podľa aktuálnej legislatívy v oblasti ochrany osobných údajov.¹³

3.2.2. Preverovanie súladu s legislatívou ochrany osobných údajov

Sprostredkovateľ vykoná nasledovné preverky súladu podmienok spracúvania osobných údajov s aktuálnou legislatívou ochrany osobných údajov¹⁴:

- a) preverka rozsahu spracúvaných údajov v personálnej a mzdovej agende a v agende prevodov nehnuteľností fyzickým osobám,
- b) preverka udržiavania správnosti osobných údajov, preverka likvidácie osobných údajov v listinnej forme a preverka fyzickej bezpečnosti,
- c) revízia práv a povinností prevádzkovateľa vyplývajúcich z jeho postavenia v roku 2019,
- d) preverka riadenia prístupových práv do informačných systémov a pravidelného rušenia neplatných prístupových práv, preverka technických bezpečnostných opatrení, preverka existencie, aktuálnosti a správnosti zmlúv so sprostredkovateľmi,
- e) revízia práv a povinností prevádzkovateľa vyplývajúcich z jeho postavenia v roku 2020.

3.2.3. Poskytovanie poradenstva

Sprostredkovateľ bude podľa potreby prevádzkovateľa poskytovať poradenstvo na požiadanie¹⁵

- a) konzultácie elektronickou poštou, stanoviská k otázkam z praxe spracúvania osobných údajov a rozhodovania o právach dotknutých osôb,
- b) osobné konzultácie, príprava návrhov písomných úkonov pri vybavovaní sťažností a podobne,
- c) prípadné oznámenie porušenia ochrany osobných údajov dotknutej osobe.

3.2.4. Vybavovanie podnetov dotknutých osôb

Sprostredkovateľ je povinný počnúc termínom 1.5.2018

- a) priebežne preberať a potvrdzovať podania dotknutých osôb,
- b) operatívne poskytovať dotknutým osobám informácie o spracúvaní osobných údajov.

Sprostredkovateľ je povinný zriadiť na tento účel osobitné e-mailové konto

ObecSelpice@OchranaOsobnychDat.eu a zabezpečiť automatické preposielanie podaní

9 čl. 9 Nariadenia GDPR,

10 čl. 10 Nariadenia GDPR,

11 čl. 22 ods. 1) Nariadenia GDPR

12 čl. 26 Nariadenia GDPR

13 čl. 39 ods. 1 písm. a) Nariadenia GDPR

14 čl. 39 ods. 1) písm. b) Nariadenia GDPR

15 čl. 39 ods. 1 písm. c) Nariadenia GDPR

prevádzkovateľovi na e-mail starosta@selpice.eu

3.2.5. Komunikácia s Úradom na ochranu osobných údajov SR

Sprostredkovateľ bude podľa potreby prevádzkovateľa poskytovať súčinnosť a odbornú pomoc pri komunikácii prevádzkovateľa s Úradom na ochranu osobných údajov SR, napríklad

- a) kontrola Úradu na ochranu osobných údajov SR¹⁶,
- b) sťažnosť dotknutej osoby a konanie o ochrane osobných údajov¹⁷
- c) oznámenie porušenia ochrany osobných údajov úradu¹⁸,
- d) predchádzajúca konzultácia¹⁹.

4. Termíny vecného plnenia

Prevádzkovateľ a sprostredkovateľ sa dohodli na nasledovných termínoch vecného plnenia:

- | | |
|---|---------------|
| a) služby implementácie ochrany osobných údajov podľa bodu 3.1 a školenie podľa bodu 3.2.1 v roku 2018 | do 30.6.2018 |
| b) preverka podľa bodu 3.2.2 a) | do 30.11.2018 |
| c) preverka podľa bodu 3.2.2 b) a školenie podľa bodu 3.2.1 v roku 2019 (spoločný termín preverky a školenia) | do 30.6.2019 |
| d) preverka podľa bodu 3.2.2 c) | do 30.11.2019 |
| e) preverka podľa bodu 3.2.2 d) a školenie podľa bodu 3.2.1 v roku 2020 (spoločný termín preverky a školenia) | do 30.6.2020 |
| f) preverka podľa bodu 3.2.2 e) | do 30.11.2020 |

5. Súčinnosť

Prevádzkovateľ je povinný poskytnúť sprostredkovateľovi súčinnosť pri plnení úloh podľa tejto zmluvy, najmä

- a) ku bodu 3.1 poskytnúť sprostredkovateľovi vyplnený dotazník pre služby implementácie ochrany osobných údajov,
- b) ku bodu 3.2.1 – zabezpečiť účasť zamestnancov na školeniach v spoločných termínoch preverok a školení,
- c) ku bodu 3.2.2 písm. a) – zabezpečiť možnosť nahliadnutia do osobných spisov personálnej a mzdovej agendy a do zmlúv, návrhov na vklad a dotknutých uznesení obecného zastupiteľstva,
- d) ku bodu 3.2.2 písm. b) – poskytnúť sprostredkovateľovi aktuálny registratúrny poriadok a registratúrny plán a zabezpečiť možnosť nahliadnutia do stavebných povolení, kolaudačných rozhodnutí, do priznaní k dani z nehnuteľností, do evidencie daňových subjektov a do evidencie obyvateľstva,
- e) ku bodu 3.2.2 písm. c) a e) – zabezpečiť prístup k informáciám, ktoré popisujú postavenie prevádzkovateľa a procesy spracúvania informácií prevádzkovateľom,
- f) ku bodu 3.2.2 písm. d) – zabezpečiť prítomnosť zamestnancov a externých dodávateľov zodpovedných za správu počítačov a počítačovej siete, poskytnúť informáciu o vzdialených prístupoch dodávateľov programov a sprístupniť podklady ku spracúvaniu osobných údajov sprostredkovateľmi, najmä zmluvy a objednávky.

Ak prevádzkovateľ neposkytne súčinnosť podľa popisu vyššie, sprostredkovateľ je oprávnený pri plnení čiastkových služieb postupovať podľa informácií zverejnených prevádzkovateľom, podľa skutočností zistených sprostredkovateľom a podľa vlastnej úvahy.

6. Dokumentácia preverok

Sprostredkovateľ uzavrie každú preverku osobitným protokolom, v ktorom skonštatuje dodržanie alebo porušenie zákona a v prípade porušenia zákona navrhne opatrenia na dosiahnutie súladu so zákonom.

7. Osobitne objednávané služby zodpovednej osoby

Sprostredkovateľ sa ako zodpovedná osoba zaväzuje poskytovať prevádzkovateľovi počas platnosti tejto zmluvy na základe osobitných objednávok nasledovné služby:

¹⁶ § 90 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov

¹⁷ § 99 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov

¹⁸ čl. 53 Nariadenia GDPR

¹⁹ čl. 36 Nariadenia GDPR

- 7.1. vybavovanie žiadostí dotknutých osôb a sťažností dotknutých osôb nad rámec vybavovania podnetov dotknutých osôb podľa čl. 3.2.4. tejto zmluvy,
- 7.2. vybavovanie kontrol a konaní Úradu na ochranu osobných údajov²⁰,
- 7.3. rokovania s dodávateľmi, risk management v ochrane osobných údajov.

8. Komunikácia

8.1. Komunikácia elektronickou poštou

Prevádzkovateľ a sprostredkovateľ sa dohodli, že pre potrebu tejto zmluvy budú komunikovať, pokiaľ osobitná dohoda neurčí inak, elektronickou poštou. Pre komunikáciu sa budú používať e-mailové adresy

- e-mailová adresa dodávateľa: sluzby@OchranaOsobnychDat.sk
- e-mailová adresa odberateľa: starosta@selpice.eu

8.2. Telefonická komunikácia

Zmluvné strany sa zaväzujú pri prenose dôverných informácií elektronickou poštou heslovať prílohy správ, obsahujúce tieto informácie. Odosielateľ správy poskytne adresátovi heslo telefonicky. Heslo platí, pokiaľ ho niektorá zmluvná strana nezmení. Heslo musí mať dĺžku aspoň 8 znakov a musí byť zložené z malých a veľkých písmen a číslíc. Pre oznamovanie hesiel použijú zmluvné strany tieto telefónne čísla:

- telefónne číslo dodávateľa: +421 908 112 372
- telefónne číslo odberateľa: +421 911 341 347

9. Cena a platobné podmienky

9.1. Cena vopred dohodnutého plnenia

Cena plnenia podľa článkov 3.2.1 až 3.2.4 tejto zmluvy je 990,00 EUR ročne.

Ceny čiastkových služieb sú

a) cena implementácie ochrany osobných údajov podľa bodu 3.1	480,00 EUR
b) cena školenia podľa bodu 3.2.1 v roku 2018	90,00 EUR
c) cena previerky podľa bodu 3.2.2 a)	240,00 EUR
d) cena za korešpondenčné konzultácie podľa bodu 3.2.3 a) v roku 2018	
8 x mesačný paušál 15,00 EUR	120,00 EUR
e) cena za vybavovanie podnetov podľa bodu 3.2.4 v roku 2018	
8 x mesačný paušál 7,50 EUR	60,00 EUR
f) cena previerky podľa bodu 3.2.2 b)	420,00 EUR
g) cena školenia podľa bodu 3.2.1 v roku 2019	90,00 EUR
h) cena previerky podľa bodu 3.2.2 c)	210,00 EUR
i) cena za korešpondenčné konzultácie podľa bodu 3.2.3 a) v roku 2019	
12 x mesačný paušál 15,00 EUR	180,00 EUR
j) cena za vybavovanie podnetov podľa bodu 3.2.4 v roku 2019	
12 x mesačný paušál 7,50 EUR	90,00 EUR
k) cena previerky podľa bodu 3.2.2 d)	420,00 EUR
l) cena školenia podľa bodu 3.2.1 v roku 2020	90,00 EUR
m) cena previerky podľa bodu 3.2.2 e)	210,00 EUR
n) cena za korešpondenčné konzultácie podľa bodu 3.2.3 a) v roku 2020	
12 x mesačný paušál 15,00 EUR	180,00 EUR
o) cena za vybavovanie podnetov podľa bodu 3.2.4 v roku 2020	
12 x mesačný paušál 7,50 EUR	90,00 EUR

9.2. Fakturácia dokumentácie

Dodávateľ je oprávnený faktúrovať odberateľovi 50% z ceny služby podľa bodu 9.1 písm. a) po dodaní návrhu dokumentácie podľa bodu 10.1.

²⁰ čl. 39 ods. 1 písm. d) Nariadenia GDPR

9.3. Cena príležitostného plnenia

- 9.3.1. Dohodnutá hodinová sadzba za služby poskytnuté podľa článku 7 tejto zmluvy je 30 EUR.
- 9.3.2. Sadzba za cestovné je 45,00 EUR na každú cestu do miesta sídla prevádzkovateľa a späť.
- 9.3.3. Sprostredkovateľ má právo na náhradu poštovných nákladov súvisiacich s korešpondenciou s dotknutými osobami, s Úradom na ochranu osobných údajov SR a so zmluvnými partnermi prevádzkovateľa.
- 9.3.4. Sprostredkovateľ má právo na náhradu nákladov spôsobených neposkytnutím súčinnosti zo strany prevádzkovateľa.

9.4. Splatnosť

Splatnosť fakturovaných čiastok je do 14 dní od doručenia faktúry.

9.5. Plátcovstvo dane z pridanej hodnoty

Sprostredkovateľ nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty.

10. Akceptácia dokumentácie

- 10.1. Sprostredkovateľ doručí prevádzkovateľovi návrh dokumentácie implementácie ochrany osobných údajov podľa čl. 3.1 tejto zmluvy v termíne do 25.5.2018.
- 10.2. Sprostredkovateľ doručí prevádzkovateľovi návrh dokumentácie preverovania súladu s legislatívou ochrany osobných údajov podľa čl. 3.2.2 tejto zmluvy vždy do dvoch týždňov od vykonania previerky.
- 10.3. Prevádzkovateľ akceptuje vecné plnenie služby, ak je v súlade s touto zmluvou, je úplné, vychádza zo zistených skutočností a rešpektuje všeobecne záväzné právne predpisy.
- 10.4. Ak vecné plnenie služby nie je v súlade s ponukou, je neúplné, nezohľadňuje zistené skutočnosti alebo porušuje všeobecne záväzné právne predpisy, prevádzkovateľ je oprávnený namietať vecné plnenie služby.
- 10.5. Pokiaľ prevádzkovateľ nedoručí sprostredkovateľovi pripomienky k návrhu dokumentácie do 2 týždňov od doručenia návrhu dokumentácie prevádzkovateľovi, má sa za to, že nemá pripomienky k návrhu dokumentácie.

11. Spracúvanie osobných údajov sprostredkovateľom v mene prevádzkovateľa

- 11.1. Sprostredkovateľ spracúva na základe tejto zmluvy osobné údaje v mene prevádzkovateľa²¹.
- 11.2. Sprostredkovateľ je oprávnený začať so spracúvaním osobných údajov v mene prevádzkovateľa dátumom účinnosti tejto zmluvy.
- 11.3. Dohľad zodpovednej osoby sa vzťahuje všetky informačné systémy prevádzkovateľa a na všetky okruhy dotknutých osôb, ktorých osobné údaje sa spracúvajú v týchto informačných systémoch.
- 11.4. Predmetom spracúvania prostredníctvom sprostredkovateľa sú všetky osobné údaje, ktoré spracúva prevádzkovateľ.
- 11.5. Sprostredkovateľ a prevádzkovateľ sa dohodli, že sprostredkovateľ bude v mene prevádzkovateľa vykonávať nasledovné operácie s osobnými údajmi vo všetkých informačných systémoch:
 - a) preverovanie súladu so zákonom,
 - b) oboznamovanie sa so spracúvanými osobnými údajmi v rozsahu nutnom pre preverovanie súladu so zákonom.
- 11.6. Sprostredkovateľ sa zaväzuje,
 - a) že poskytne prevádzkovateľovi súčinnosť v prípade vykonávania auditu ochrany osobných údajov ako aj kontroly zo strany prevádzkovateľa alebo audítora, ktorého poveril prevádzkovateľ,
 - b) že poskytne prevádzkovateľovi súčinnosť pri plnení jeho povinnosti prijímať opatrenia na základe žiadosti dotknutej osoby,
 - c) že po ukončení poskytovania služieb vymaže všetky spracúvané osobné údaje prevádzkovateľa.
- 11.7. Sprostredkovateľ sa zaväzuje dodržiavať nasledovné podmienky spracúvania osobných údajov a bezpečnostné opatrenia:
 - a) služby sa poskytujú v priestoroch prevádzkovateľa a s použitím prostriedkov spracovania osobných údajov v správe prevádzkovateľa, s výnimkou spracovania protokolov z previerok, ktoré sprostredkovateľ spracúva vo vlastných priestoroch a s použitím vlastných prostriedkov

spracovania,

- b) spracovanie osobných údajov sa zveruje výhradne oprávneným osobám,
 - c) všetky osoby oprávnené spracúvať osobné údaje budú poučené o bezpečnosti informácií v rozsahu primeranom ich pracovnej náplni; všetky osoby oprávnené spracúvať osobné údaje sú poučené o právach a povinnostiach vyplývajúcich zo zákona a zodpovednosti za ich porušenie,
 - d) všetky osoby oprávnené spracúvať osobné údaje budú poučené o mlčanlivosti a o zákaze spracovávať osobné údaje nad rámec ich pracovnej náplne.
- 11.8. Sprostredkovateľ prehlasuje, že bude spracúvať osobné údaje len na základe zdokumentovaných pokynov prevádzkovateľa.
- 11.9. Sprostredkovateľ prehlasuje, že spracúvanie osobných údajov bude vykonávať sám, bez účasti ďalšieho sprostredkovateľa.
- 11.10. Sprostredkovateľ je povinný zachovať mlčanlivosť o dôverných informáciách prevádzkovateľa. Za dôverné informácie sa považujú všetky osobné údaje, ktoré spracúva prevádzkovateľ a všetky informácie o podmienkach spracovania osobných údajov u prevádzkovateľa, ak tieto informácie neboli prevádzkovateľom zverejnené.
- 11.11. Ak sprostredkovateľ poruší záväzok mlčanlivosti podľa predchádzajúceho bodu, je povinný zaplatiť prevádzkovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1000 (slovom jedentisíc) EUR. Týmto ustanovením nie je dotknutá zodpovednosť sprostredkovateľa za prípadnú škodu spôsobenú prevádzkovateľovi.
12. Prevádzkovateľ prehlasuje, že pri výbere sprostredkovateľa posúdil jeho odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť a jeho schopnosť zaručiť bezpečnosť spracúvaných osobných údajov bezpečnostnými opatreniami. Prevádzkovateľ konštatuje, že bezpečnostné opatrenia prijaté sprostredkovateľom zodpovedajú požadovanej úrovni bezpečnosti informácií.

13. Spoločné a záverečné ustanovenia

- 13.1. Táto zmluva je inomínátnou zmluvou podľa ust. § 269 Obchodného zákonníka.
- 13.2. Táto zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni zverejnenia prevádzkovateľom²².
- 13.3. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2020.
- 13.4. Túto zmluvu možno ukončiť dohodou zmluvných strán alebo jednostrannou výpoveďou. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť doručením výpovede.

V Pezinku,

dňa 3.5.2018
sprostredkovateľ

V Šelpiciach,

dňa 3.5.2018
prevádzkovateľ

²² ustanovenie § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka



Register trestov Generálnej prokuratúry Slovenskej republiky

Kvetná 13, 814 23 Bratislava

Číslo žiadosti

3181846

Kód RT

AD542EE3A54A

Počet strán

1

Dátum a čas

04.04.2018 13:20

Výpis z registra trestov

(údaje podľa § 10 ods. 1 až 11 a § 11 zákona č. 330/2007 Z. z. z 20. júna 2007 o registri trestov)

Žiadateľ (osobné údaje):

Meno:	Lubomír	Miesto narodenia:	Bratislava
Priezvisko:	Janoška	Štát narodenia:	Slovenská republika
Rodné priezvisko:	Janoška	Štátne občianstvo:	Slovenská republika
Dátum narodenia:	21.04.1961	Číslo OP/pasu:	EL 247 925
Rodné číslo:	610421/6547		
Pohlavie:	Muž		

Záznam registra trestov:

Vykázaný počet záznamov: 0

Nemá záznam v Registri trestov GP SR

Strana 1 z 1

Poplatok
zaplatený



pečiatka a podpis zodpovedného pracovníka

